Ausbildungsdokumentation

für den Lehrberuf Binnenschifffahrt nach dem
BGBl. I Nr. 100/1998 (183. Verordnung; Jahrgang 2000)

Lehrbetrieb:

Ausbilder/in:

Lehrling:

Beginn der Ausbildung: Ende der Ausbildung:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | **Hinweise:****Ausbildungstipps, praxistaugliche Methoden und Best-Practice-Beispiele finden Sie im Tool 2 des Ausbildungsleitfadens unter:**<https://www.qualitaet-lehre.at/>**Ein Video zu den Ausbildungsleitfäden ist unter folgendem Link abrufbar:**<https://www.youtube.com/watch?v=ag1kWHhKjyg> |  |
|  |  |  |

**Durchgeführte Feedback-Gespräche zum Ausbildungsstand:**

**1. Lehrjahr**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Feedback-Gespräch | Datum  | Unterschrift Lehrling | Unterschrift Ausbilder/in | **✓** |
|  |  |  |  |
|  |  |
| Weiteres Feedback-Gespräch | Datum  | Unterschrift Lehrling | Unterschrift Ausbilder/in | **✓** |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Anmerkungen |  |

**2. Lehrjahr**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Feedback-Gespräch | Datum  | Unterschrift Lehrling | Unterschrift Ausbilder/in | **✓** |
|  |  |  |  |
|  |  |
| Weiteres Feedback-Gespräch | Datum  | Unterschrift Lehrling | Unterschrift Ausbilder/in | **✓** |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Anmerkungen |  |

**3. Lehrjahr**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Feedback-Gespräch | Datum  | Unterschrift Lehrling | Unterschrift Ausbilder/in | **✓** |
|  |  |  |  |
|  |  |
| Weiteres Feedback-Gespräch | Datum  | Unterschrift Lehrling | Unterschrift Ausbilder/in | **✓** |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Anmerkungen |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | **Infobox:**Auf den folgenden Seiten finden Sie zu jedem **Kompetenzbereich** die **Ausbildungsziele** und die dazugehörigen **Ausbildungsinhalte**.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Hinweis:**Erstreckt sich ein Ausbildungsinhalt über mehrere Lehrjahre, ist die Ausbildung im ersten angeführten Lehrjahr zu beginnen und spätestens im letzten angeführten Lehrjahr abzuschließen. Jeder Lehr-betrieb hat unterschiedliche Prioritären. Der Aus-bildungsleitfaden und die im Rahmen des Berufs-bilds angeführten Beispiele sollen als Orientierung bzw. Anregung dienen, die nach Tätigkeit und betrieblichen Anforderungen gestaltet werden können. |

 **Erklärung:*** Für jeden absolvierten **Ausbildungsinhalt** können **Häkchen** in den **weißen Feldern** gesetzt werden.
* Ist ein **Feld grau** gefärbt, bedeutet dies, dass der **Ausbildungsinhalt** in diesem **Lehrjahr** nicht relevant bzw. nicht auszubilden ist.

**Beispiele:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zielgruppengerechte Kommunikation** | **1. Lj.** | **2. Lj.** | **3. Lj.** |
| **Ihr Lehrling kann…** | **✓** | **✓** | **✓** |
| mit verschiedenen Zielgruppen kommunizieren und sich dabei betriebsadäquat verhalten. |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ausstattung des Arbeitsbereichs** | **1. Lj.** | **2. Lj.** | **3. Lj.** |
| **Ihr Lehrling kann…** | **✓** | **✓** | **✓** |
| die übliche Ausstattung seines Arbeitsbereichs kompetent verwenden. |  |  |  |

 |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Praktische Grundlagen** | **1. Lj.** | **2. Lj.** | **3. Lj.** |
| **Ihr Lehrling kann…** | **✓** | **✓** | **✓** |
| Handhaben der zu verwendenden Werkzeuge, Maschinen, Geräte und Materialien |  |  |  |
| Grundlegende Fertigkeiten in der Bearbeitung von Holz (wie Messen, Anreißen, Sägen, Hobeln, Stemmen, Raspeln, Bohren, Schleifen) |  |  |  |
| Herstellen von einfachen lösbaren und unlösbaren Verbindungen aus Holz |  |  |  |
| Grundlegende Fertigkeiten in der Bearbeitung von Metall (wie Messen, Anreißen, Feilen, Sägen, Bohren, Senken, Biegen, Gewindeschneiden von Hand, Scharfschleifen) |  |  |  |
| Herstellen von einfachen lösbaren und unlösbaren Verbindungen aus Metall |  |  |  |
| Spleißen von Hanftauwerk und Knoten |  |  |  |
| Spleißen von Stahldrahtseilen |  |  |  |
| Kenntnis des Schiffaufbaus |  |  |  |
| **Schiffsbetrieb** | **1. Lj.** | **2. Lj.** | **3. Lj.** |
| **Ihr Lehrling kann…** | **✓** | **✓** | **✓** |
| Funktionskontrolle der elektrischen Anlagen |  |  |  |
| Inbetriebsetzen der Schiffsmaschinen |  |  |  |
| Vorbereiten der erforderlichen Nebenaggregate |  |  |  |
| Festmachen des Schiffes |  |  |  |
| Ankermanöver |  |  |  |
| Herstellen und Entfernen der Versorgungsleitungen (Strom, Treibstoff) zum Land |  |  |  |
| Handhaben von Winden und Kränen an Bord |  |  |  |
| Aufbau und Abbau der Navigationslichter in Schiffsverbänden |  |  |  |
| Zusammenstellen von Schiffsverbänden, Koppeln und Seilverbindungen |  |  |  |
| Kenntnis des schiffbaren Gewässers und seiner Beschaffenheit unter Berücksichtigung der äußeren Bedingungen (wie Wasserbauten, Wasserstände, Witterungseinflüsse) |  |  |  |
| Kenntnis der Schifffahrtszeichen und Fahrregeln der Schifffahrt |  |  |  |
| Inbetriebsetzen und Steuern eines Beibootes |  |  |  |
| Steuern des Schiffes unter Aufsicht |  |  |  |
| Kenntnis der Navigationseinrichtungen (Radar, Echolot, Satellitennavigation) |  |  |  |
| Umgang mit Nachrichtenübertragungsanlagen |  |  |  |
| Überwachen der Ladung während der Fahrt |  |  |  |
| Kenntnis des Ladens und Löschens von Gütern |  |  |  |
| Kenntnis über den Transport gefährlicher Güter |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Instandhaltung und Wartung** | **1. Lj.** | **2. Lj.** | **3. Lj.** |
| **Ihr Lehrling kann…** | **✓** | **✓** | **✓** |
| Instandhalten und Konservieren des Schiffes |  |  |  |
| Pflege und Instandhaltung der Ausrüstung |  |  |  |
| Warten von Schiffsmaschinen |  |  |  |
| Warten von Nebenaggregaten (Pumpen, Kompressoren, Hydraulik, Kränen und Winden) |  |  |  |
| Warten der elektrischen Anlagen und Batterien |  |  |  |
| **Sicherheit und Arbeitnehmer-Schutzvorschriften** | **1. Lj.** | **2. Lj.** | **3. Lj.** |
| **Ihr Lehrling kann…** | **✓** | **✓** | **✓** |
| Erste Hilfe und Rettungsschwimmen |  |  |  |
| Kenntnis der Sicherheitsrolle |  |  |  |
| Handhaben der Rettungsmittel |  |  |  |
| Handhaben der Feuerlöscheinrichtungen |  |  |  |
| „Mann über Bord“-Manöver |  |  |  |
| Handhaben von Pumpen und Leckverdichtung |  |  |  |
| Kenntnis der einschlägigen Sicherheitsvorschriften |  |  |  |
| Kenntnis der sich aus dem Lehrvertrag ergebenden Verpflichtungen(§§ 9 und 10 des Berufsausbildungsgesetzes) |  |  |  |
| Grundkenntnisse der aushangpflichtigen arbeitsrechtlichen Vorschriften |  |  |  |
| Kenntnis der im berufsrelevanten Arbeitsbereich anfallenden Reststoffe, deren Entsorgung sowie des Verhaltens im Unglücksfall |  |  |  |
| **Administration** | **1. Lj.** | **2. Lj.** | **3. Lj.** |
| **Ihr Lehrling kann…** | **✓** | **✓** | **✓** |
| Der Lehrbetrieb, seine Stellung und sein wirtschaftliches Umfeld |  |  |  |
| Grundkenntnisse einschlägiger EDV-Programme |  |  |  |
| Handhaben einschlägiger betrieblicher EDV-Programme |  |  |  |
| Kenntnis der Schiffsdokumente, Ladungspapiere und Zollvorschriften |  |  |  |
| Mitwirken beim Führen der Schiffsdokumente, Ladungspapiere und Zolldokumente |  |  |  |
| Grundkenntnisse und Anwendung facheinschlägiger fremdsprachiger Fachausdrücke |  |  |  |
| Kenntnis des fachgerechten Verhaltens gegenüber Kunden; Führen von Geschäftsgesprächen, auch in einer Fremdsprache |  |  |  |